



DEUTSCHER ARBEITSKREIS  
FÜR FAMILIENHILFE E.V.

## *Arbeit bei uns ist mehr als Broterwerb ...*

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 1.8.2022 eine/n

### ***Mitarbeiter/in für die Rezeption (m/w/d)***

in Teilzeit (30 h/Woche)

#### **Ihr Tätigkeitsgebiet:**

- ✓ Ansprechpartner für unsere Patienten, Besucher und Mitarbeiter
- ✓ Erstaufnahme/Verabschiedung der Patienten (Check- in, Check-out)
- ✓ Verwaltung und Organisation der Rezeptionsabläufe
- ✓ Kassenführung
- ✓ Übernahme der Telefonzentrale
- ✓ Schnittstelle zwischen den Abteilungen
- ✓ Statistiken
- ✓ Ausflugsberatung

#### **Ihr Profil:**

- ✓ Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ✓ Sie sind ein/e Teamplayer/in
- ✓ Freundlichkeit sowie Engagement zählen zu Ihren Stärken
- ✓ Sie sind flexibel, belastbar, arbeiten zuverlässig und selbständig
- ✓ Koordinationsfähigkeit ist eine Selbstverständlichkeit für Sie
- ✓ Sie kennen sich in MS Word und Excel aus

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- ✓ Eine interessante und vielseitige Tätigkeit
- ✓ Austausch und Zusammenarbeit in einem offenen und motivierten Team
- ✓ Ein angenehmes Arbeitsklima
- ✓ Zusatzleistungen: 25 % Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, günstige Zahnzusatzversicherung, Mithilfe bei der Kinderbetreuung eigener Kinder
- ✓ Möglichkeit der Teilnahme am Mittagstisch
- ✓ die Fachklinik Münstertal in Staufen ist gut mit dem ÖPNV zu erreichen

#### **Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung an:**

**Mutter-/Vater-Kind-Fachklinik Münstertal**, Albert-Hugard-Str. 34, 79219 Staufen i. Brsg.,  
Tel. 07633 / 80 07 – 0

oder per Mail in einem Pdf-Dokument an:

[muenstertal@ak-familienhilfe.de](mailto:muenstertal@ak-familienhilfe.de)

*Wir freuen uns auf Sie!*

*www.ak-familienhilfe.de*