



DEUTSCHER ARBEITSKREIS
FÜR FAMILIENHILFE E.V.

Wir suchen zur Verstärkung unserer Belegungsabteilung in Kirchzarten
zum nächstmöglichen Termin:

Sachbearbeiterin im Gesundheitswesen (w/m/d)
oder
ähnliche Qualifikation
in Vollzeit

Tätigkeitsbeschreibung:

- telefonische Beratung der Familien, die Interesse an einer Mutter-/Vater-Kind-Kur haben
- Reservierung der Kurplätze in einer unserer Fachkliniken, Datenerfassung und -bearbeitung
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kostenträgern und Beratungsstellen
- Abrechnung der Mutter/Vater-Kind Kuren mit der GKV am PC

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann/frau im Gesundheitswesen, Kaufmann/frau für Büromanagement oder eine kaufmännische oder ähnlich geeignete vergleichbare Ausbildung
- Sie sind strukturiert, motiviert, zuverlässig, belastbar, teamfähig und flexibel
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Freude am Umgang mit Menschen

Was wir Ihnen bieten:

- geregelte Arbeitszeiten Mo - Fr von 8:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, jungen Team
- ein angenehmes Arbeitsklima
- Zusatzleistungen: betriebliche Altersvorsorge, günstige Krankenzusatzversicherungen, JobRad
- die Geschäftsstelle des Dt. Arbeitskreises f. Familienhilfe e. V. in Kirchzarten ist sehr gut mit dem ÖPNV zu erreichen

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung an:

Deutscher Arbeitskreis für Familienhilfe e. V.
Matthias Halsch
Im Eck 3
79199 Kirchzarten

Tel.: 07661/9321-0

Oder per Mail mit einem Pdf-Anhang an: m.halsch@ak-familienhilfe.de

Wir freuen uns auf Sie!

www.ak-familienhilfe.de